

# ご案内とご注意

2017.08

## お申し込みの際のご注意

### ■ご契約について

○当社は、契約書面としてパンフレット及び「ご契約のしおり」を送付することによって契約に関する告知義務を果たします。お申し込みの際は「契約書面」を十分ご熟読いただき、ご契約くださいますようお願いいたします。

○皆様にご契約いただく旅行はすべて「募集型企画旅行」と称し、「旅行条件書」第2条に定められている通り「お客様が当社の定める旅行日程に従って、運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行サービスの提供を受けることができるように手配し、旅程管理することを引き受ける」旅行となります。

○当社の企画・実施する旅行は、航空機や列車、貸切バスなどの運送機関の定める「運送約款」、また宿泊施設宿泊約款の定めるところによります。当社は、お客様と当該機関との利用に関する契約を代行する立場となります。当該機関での所持品等の破損、紛失、盗難については、当該機関が賠償に関する責任を果たします。当社は早期に解決できるよう補助行為などを行いますが、当該機関に代わって、賠償責任を負うものではありません。

○「海外旅行参加申込書」は速やかにご提出ください。「海外旅行参加申込書」は、お客様のご連絡先、また、万一の場合の緊急連絡や、パスポートの記載内容等を確認させていただく、大変重要な書類となります。ご提出いただけない場合は、航空券の発券や、ご旅行手配に支障をきたす恐れがあるため、ご参加をお断りする場合があります。

○お申し込み後、所定の期日までにお申込金のご入金がない場合、ご契約の意志がないものとして、当社はお客様への告知なしに、ご予約を取り消しさせていただきます場合があります。

### ■契約の変更について

パンフレットに明示する取消料があるものを除き、ご出発の前日から起算して30日目(特定日:4/27~5/6、7/20~8/31、12/20~1/7は40日目)にあたる日以降にお客様のご都合により出発日やコースを変更される場合、そのお申し出日に応じた所定のお取消料(22ページ旅行条件書「15.旅行契約の解除・払い戻し」の項をご参照ください)を申し受けれます。

### ■参加者交替及び予約上の氏名変更について

当社への事前連絡、及び当社の承諾を得て、当社の定める期日までに「海外旅行参加申込書」をご提出いただくことを条件に、1回に限り、ご参加者の変更をお受けいたします。この場合、**変更に要する費用として、お1人様につき、10,800円(税込)を申し受けれます。**但し、混雑期や航空機の予約状況などにより、お断りさせていただく場合がございます。

※**婚姻等の事由により氏名が変更になった場合でも、お1人様につき10,800円(税込)を申し受けれます。**

※**既に航空券を発券している場合、別途再発券に関わる費用をご請求する場合があります。**

### ■募集人員

特に記載のない限り、各出発日バス1台につき最大41名様(「世界の旅情」は一部コースを除き最大24名様)の募集とさせていただきます。バスの台数に制限はありません。

同一出発日で2台以上のバスを使用する場合、バス1台毎に、添乗員同行コースは添乗員が、添乗員の同行しないコースは現地係員が同行いたします。また、バス毎の班分けについては、当社に一任いただきます。班毎により航空機の時間帯・使用するホテル・立地、並びに訪問都市・観光地の順序や内容が異なる場合があります。この場合でも、契約書面に沿った手配債務が各バス毎に履行されている限りにおいては返金や旅行代金の変更等とはございません。

※「各出発日〇名様限定」の表示があるコースは、各出発日バス1台のみの募集で、最大でも記載の人数までに限定させていただきます。

※「バス1台〇名様限定」の表示があるコースは、各出発日バスの台数に制限はありませんが、バス1台につき最大でも記載の人数に限定させていただきます。

### ■最少催行人員

ご旅行を催行するために必要な人数です。この人数に満たないためにお申し込みコースのご旅行が催行されない場合は、ご出発日の前日より起算して特定日(4/27~5/6、7/20~8/31、12/20~1/7出発)は33日前、その他の出発日は23日前までにご連絡いたします。なお、クルーズコースやチャーター便利用コース等は、この期間より早まる場合があります。

### 【WEB限定商品について】

WEB限定商品は「コースパンフレット」の送付はございません。当書面内の文言「パンフレット」は「該当コースホームページ画面」に充当致します。また、JTB旅カードでの決済を選択された場合「海外旅行参加申込書」の送付もございません。「ホームページ上の申込み画面での入力またはマイページでの入力」を同内容に充当します。

### ■旅行代金

パンフレットに記載の旅行代金は、特に記載のない限り2人部屋を2名でご利用いただく場合のお1人分の代金です。1人部屋をご利用の場合はお1人部屋追加代金が必要です。

子ども代金は、出発日を基準に満2才以上~12才未満の方に適用されます。各種追加代金は特に記載のない限りおとな・子ども同額となります。

### ■その他事項

○**現地のみのご参加、お客様のご希望による途中離団、別行動や旅行日数の短縮・延長などはお受けできません。また、航空機の片道のみ利用もパッケージツアー適用の特別運賃では一切お受けできませんので、予めご了承ください。**

※「世界の旅情」は一部コースで現地のみのご参加、最終宿泊地での滞在延長の追加手配を承ります。詳しくは17ページをご覧ください。

○現地挙式、ガイド、車、レストラン、コンサート、スポーツ観戦など各種チケット等の追加手配はお受けしていません。

○各出発日の貸し切りを承ることはできません。予めご了承ください。

○お客様が暴力団や反社会的勢力との関係があると認められたとき、または可能性があると当社が判断した場合は、ツアーのお申込みをお断りする場合があります。また「反社会的勢力ではないこと」の確約表明書を提出していただく場合があります。

○その他当社の業務上の都合によりツアーのお申込みをお断りする場合があります。

### ■未成年の方

○20才未満の方(出発日基準)は場合により親権者の「参加同意書」を提出していただきます。

○15才未満の方(出発日基準)は保護者の同行を条件とさせていただきます。

○添乗員同行コースは、6才未満(出発日基準)のお子様のご参加はご遠慮いただいております。また、6才以上のお子様ご参加される場合でも、年齢による入場制限等によりおとなのお客様と同様のサービスを受けられない場合があります。その場合は相当額の返金をいたします。(サービス内容によっては返金できない場合がございます。)

○訪問国によっては年齢により別途書類提出を求められるものや、ご参加に制限があるケースがあります。特にヨーロッパ・北米方面では、国により未成年者の渡航に際して、親権者による英文での「渡航同意書」が必要となる場合があります。必要書類など詳しくはご自身で当該各国の大使館(領事館)へご確認ください。

○未成年同士でのお部屋利用はお受けできない場合があります。また、未成年の方2名様を含む3名様1部屋利用の場合、ホテルにより3名様1部屋利用ができないケースが発生した場合、出発間際でご参加をお断りさせていただく場合があります。

### ■2才未満(幼児)の方

各コースの幼児代金はお問い合わせください。幼児代金でご参加のお子様は、航空座席、ベッド、食事など専用ではご利用いただけません。また、おとな2名様、子ども1名様、2才未満の幼児1名様でご参加の場合、お子様との添い寝をご希望されていても現地の消防法などにより3名様1部屋または4名様1部屋のご利用ができない場合があります。その場合、2部屋をご使用となり1部屋はお1人部屋追加代金をお支払いいただけます。また、コースによりご参加をお断りさせていただく場合があります。

### ■妊娠中の方

お申込み時に必ずお申し出ください。妊娠中の方は、週数およびご訪問国(地域)および利用予定航空会社により搭乗許可が必要な場合や医師の診断書(英文)・査証(ビザ)・産科医の同行等(お客様ご負担)が入国の際必要となる場合があります。また、コースによりご参加にできない場合やご同伴者の同行などを条件とさせていただきます場合があります。

### ■持病、障がいをお持ちの方、長時間の歩行が困難な方、特別な配慮を必要とする方

ご旅行条件書「4.お申し込み条件(6)」をご確認の上、**特別な配慮を必要とする方は、お申込み時に必ずご旅行中に必要となる措置の内容等を具体的にお申し出ください。**(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちにお申し

出ください。)

お申し出を受けた場合、当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部について内容を変更すること等を条件とさせていただくことがあります。また、お客様からお申し出いただいた措置を手配することができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は旅行契約の解除をさせていただくことがあります。

なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とさせていただきます。

また、ご参加にあたりまして、添乗員や現地係員は専任的な介助を行うことができません。予めご了承ください。

特別な配慮について当社に過少申告・無申告などの場合は、契約を解除させていただくことがございます。

なお、お客様から取得した障がいの状況や程度、病状・病歴などの要配慮個人情報については、手配等に必要範囲で第三者へ提供いたしますので、予めご同意をお願いいたします。

## ■医療器具等の装着・持参、車椅子を利用される方

航空会社への事前申告が必要な場合や、必要書類(英文診断書等)をご用意いただく場合があります。下記①②に該当するお客様は、速やかにお電話でご連絡ください。

※必要書類の作成に伴う費用はお客様のご負担となります。

※航空会社により、所定の記載事項を明記した診断書を求められることがあります。航空会社の指定のないコースにつきましては、ご出発の1ヶ月前に航空会社が確定してからのご案内となります。

※事前に申告が無く、当日判明の場合、航空会社によりましてはご搭乗いただけない場合やツアーにご参加いただけない場合がございます。取消料はお客様のご負担となり、当社は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

①以下の事項に該当される場合は、各航空会社へ事前連絡が必要となります。

- ・ペースメーカーなどの医療器具を装着・持参されるお客様
- ・インシュリンなどの液体医療品(注射器・注射針を含む)を持参されるお客様
- ・空港で車椅子を利用されるお客様
- ・その他疾病により医療器具類を持参されるお客様

※注射器・注射針などを機内持ち込みする場合は、数や形態により制限される場合があります。

②下記事項に該当される場合にも、航空会社ごとに事前の申告や書類の提出などを必要とすることがあります。

- ・杖を持参されるお客様
- ・薬局等で市販されているお薬以外の薬品類(麻薬成分等、特別に処方箋が必要な薬品など)
- ・喘息(ネブライザー、吸入器等の持込/使用)のお客様

## 航空機について

■航空座席の呼称は各航空会社により異なりますが、パンフレットでは「エコノミークラス」「プレミアムエコノミークラス」「ビジネスクラス」「ファーストクラス」と表示します。

■前方・後方・窓側・通路側など座席のご希望はお受けできません。グループ、ご夫婦・ご家族の方でも隣り合わせまたはお近くの座席にならない場合があります。一部航空会社で行っているホームページや携帯サイトからのチェックインや座席指定も、最終日程表にご案内がある場合を除きご利用対象外となります。

■世界の旅情の一部コースでは、エコノミークラス以外の座席のご希望を承ります。詳細はお問合せください。

■パンフレット記載の利用予定航空会社を利用する区間は、原則として日本の最終出発地から海外最初の到着地と、海外最終出発地から日本の最初の到着地のみとなります。現地での航空便は指定の航空会社にならない場合があります。

■利用予定航空会社に2つ以上の航空会社を併記している場合は、航空会社の希望はお受けできません。また、発着時間帯に幅がある場合や発着空港が併記されている場合、時間や利用便・発着空港のご希望はお受けできません。

■発着時間(時間帯)の表記につきましては、パンフレットに記載の旅行条件基準日の情報で記載しております。航空会社のスケジュール変更等により、出発や到着の時間帯、利用便名、機材等が変更になる場合があります。最終的なご利用便名、発着時間は、ご出発前にお送りする「最終日程表(旅のしおり)」にてご確認ください。

■座席故障、乗務員とのトラブル等については、当社では一切の責任を負いかねます。

## ■乗り継ぎについて

○乗り継ぎのあるコースで、添乗員がいない場合は、お客様自身で乗り継ぎの手続きをしていただけます。(その場合は「最終日程表(旅のしおり)」にて乗り継ぎ方法をご案内します。)

○乗り継ぎ時の預け入れ荷物について

預け入れ荷物に関しても必ずしも最終目的地まで送る手配となっておらず、乗り継ぎ空港でいったん荷物を引き取り、再度預け入れが必要な場合があります。出発地の航空会社カウンターでチェックインをされる際に、必ず航空会社係員にご確認いただくと共に、手交される荷物のタグをご確認ください。

○特に「乗り継ぎ」「経由」と明示されていない場合でも、乗り継ぎ・経由便をご利用いただく場合があります。また、明示されている場合でも、乗り継ぎ・経由地が変更になったり乗り継ぎ回数が増える場合があります。

## ■利用航空機の機材や、予約状況により分割搭乗をお願いする場合があります

■添乗員同行コースは一方の便に添乗員が同行し、他方には添乗員が同行しませんが、出発または到着空港において出来得る限り、現地係員が搭乗手続きなどをお手伝いします。なお、乗り継ぎ空港で当社係員が入場できない場合は、お客様ご自身で乗り継ぎ手続きをしていただく場合もございます。また、出発または到着空港において、一方のグループが出発または到着されるまで空港内でお待ちいただく場合があります。グループ分けについては当社にご一任いただけます。詳しくは「最終日程表(旅のしおり)」にてお知らせします。この場合、ご旅行代金の変更はございません。

■パンフレットに記載の「午前」「午後」「夕刻」等「時間帯の目安」は航空機・バス等の移動の発着時刻をもとにした目安時刻で、ホテルの発着時刻ではありません。例えば、10日目「午後:パリ→成田」のときパリ発が13:00の場合は、次のような目安となります。

- 07:00 モーニングコール
- 08:00 朝食
- 09:00 ホテル出発
- 10:00 パリ シャルルド・ゴール空港着
- 13:00 パリ シャルルド・ゴール空港発

このようにホテル出発時刻と交通機関の出発時刻とは異なりますので、「午後発」の日程でも、日程表中に「午前:自由行動」の記載のないコースは、ホテル出発前に自由行動時間をお取りいただけません。

## ■コードシェア便について

自社便を他の航空会社に当該他社便として利用させること、または、他の航空会社を利用し、自社便として利用者へ運送サービス(機材・乗務員)を提供する運航形態をコードシェアといえます。利用航空会社にコードシェア便の旨が表示されていない場合でも航空スケジュールの変更や航空会社の都合により、他の航空会社とのコードシェア便となる場合があります。

## ■払い戻しについて

ご旅行ご出発後、運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などでご利用いただけなかった航空券の払い戻し手続きは、国際航空運送協会の定める払い戻し要領に従って行われます。この場合、「支払額とすでに旅行した区間の適用可能運賃との差額」が払い戻されます(別途戻戻手数料がかかります)。しかし上記の運賃計算により払い戻し額がない場合がほとんどです。航空券発券時に徴収された空港税につきましても、払い戻しのできない航空券については、有価証券としての価値がなく、払い戻しができません。予めご了承ください。

## ■航空会社のマイレージについて

○「旅物語」「世界の旅情」では各座席クラスともに特別運賃を使用しているため、マイル加算の対象とならない場合や、同一アライアンス内及び提携航空会社であってもマイレージプログラムをご利用いただけない場合があります。eチケット控は、出発当日にお渡しします。尚、予約番号の事前告知はできません。ご出発当日にご確認ください。

○各航空会社のプログラムごとに加算ルールが異なり、頻りに規則が変わります。詳しくは各航空会社、または提携航空会社へ直接お問い合わせください。

○ご帰国後に事後登録できない場合もありますので、空港チェックイン時の登録をおすすめします。航空会社の指示により空港受付時にJTB係員が代理でマイレージカード番号を承り航空会社へ提出することもございますが、その際、航空会社においてお客様のマイレージ登録が完全に登録されていないケースもあります。その場合マイレージ加算の成否につ

いては責任を負いかねます。

○ご帰国後のマイレージ事後登録には、搭乗券の半券と出発空港にて受付時にお渡しするA4サイズの「eチケットお客様控え」(E-ELECTRONIC TICKET ITINERARY RECEIPT)が必要となる場合があります。

eチケットお客様控えは従来の航空券控えの代替となるものです。搭乗券の半券とともにマイレージ加算の確認ができるまで大切に保管してください。ご帰国後のeチケットお客様控えの再発行および航空券番号のご案内は、eチケット1枚につき3,240円(税込)の手料を申し受けます。

#### ■受託手荷物について

受託手荷物(航空会社に預ける手荷物)の紛失、遅延、破損については航空会社の責任となります。

受託手荷物が搭乗された航空便に積まれていなかった場合や、破損が認められた場合は、到着空港の荷物受取場にて必ず航空会社にお知らせください。後日の連絡では申し出が無効となる場合があります。当社ではお荷物の紛失、破損に関しては責任を負いかねます。

#### ■液体物持ち込み制限について

日本発を含む国際線全便を対象に「液体物機内持ち込み制限」があります。ご出発前にお客様ご自身で透明のプラスチック製袋(ジッパー式)のご準備をお願いいたします(2017年8月現在)。詳しくは「最終日程表(旅のしおり)」でご案内いたします。また、ライターをはじめその他の機内持ち込み荷物は航空会社によって制限が異なる場合があります。詳しくは各航空会社のホームページ等でご確認ください。

#### ■機内食について

○機内食については事前のご希望は承りません。但し、アレルギーなどの特別な配慮が必要な方、乳幼児用の特別食が必要な方はご予約の際にご相談ください。可能な限り手配いたします。

○一部の航空会社におきましては、機内食・軽食・飲み物サービスが有料となっておりますので予めご了承ください。

○航空会社のスケジュール変更や運行状況等により予定の機内食が提供されない場合や、質・量的にご満足いただけない場合もございます。いずれの場合も旅行代金の変更はございません。

#### ■日本国内線について

日本国内線ご利用の場合は、お客様ご自身で航空機の予約、チケットの購入をお願いします。当社での予約・手配等は承っておりません。なお、国際線利用航空便のスケジュール変更等により、チケットの種類の変更や取り消しが必要となった場合でも当社はその責を負いません。

#### ■ファーストクラス・ビジネスクラス・各航空会社が設定したプレミアムエコノミークラスなど、エコノミークラスを除く座席クラスについて

○各航空会社の設定する特別な割引運賃を利用しているため、予約、マイレージや各種サービス(ラウンジの利用や宅配サービスなど)に制限があります。

航空会社が独自に行う主に個人旅行のお客様を対象とした付帯サービス・キャンペーン等は原則として適用されませんので、予めご了承ください。

○コースによりご希望を承ってからの手配となり、回答までにお時間をいただく場合があります。また、満席によりご利用いただけない場合や、一部のコース・出発日は設定のない場合もあります。なお、手配完了後はエコノミークラス席コースへの変更は、お受けできない場合があります。予めご了承ください。(エコノミークラス利用便が決定後、手配いたします。)

○ご利用いただける区間は、各コースページで特に明示した場合を除き、原則として日本の最終出発地から海外最初の到着地と、海外最終出発地から日本の最初の到着地の往復の区間のみとなります。その他の区間はエコノミークラスをご利用いただけます。

○窓側、通路側、並び席など座席のご希望は、座席予約状況及び航空会社の都合によりご希望に沿えない場合があります。

#### 宿泊について

##### ■2名様で1部屋ご利用の場合

2名様用のお部屋にはシングルベッド2台の「ツインベッドルーム」と、キングまたはクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。できる限りお2人部屋は「ツインベッドルーム」をご用意しますが、場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッド(エキストラベッドやソファベッドなど)を入れてご利用いただくことがあります。エキストラベッドの搬入は、チェックイン後、ホテル事情により夜遅くなることもございます。但し、お部屋の広さの都合上、「ダブルベッドルーム」で大型ベッド1台のみのご用意となる場合があります。(ベッドのサイズは日本の規定と異なる場合もあります。)

##### ○ツインベッドルームについて

2つのベッドマットが離れていない部屋や、2つのベッドマットが1つの枠の中に入っている部屋、または2つのベッドのサイズや種類が異なる部屋が含まれます。

##### ■1名様で1部屋ご利用の場合

○お部屋をお1人で使用される場合は、お1人部屋追加料金が必要となります。他のお客様との相部屋はお取り扱いしておりません。

○お1人部屋は原則としてベッドが1台のシングルルームになるため、2人部屋(ツインルーム)より手狭になります。

※世界の旅情では一部コース・都市を除き、2人部屋をお1人でご利用いただきます。

○複数でお申込みのお客様のうち、一部のお客様が取り消しをされたためにご参加のお客様がお1人部屋利用となった場合には、取り消しをされたお客様から取消料を申し受けるほか、ご参加のお客様からお1人部屋追加代金を申し受けます。

##### ■3名様で1部屋ご利用の場合

○ツインルームまたはダブルルームに簡易ベッドを入れてご利用いただけますので大変手狭になります。なお、簡易ベッドは通常とは異なる小さいベッドで、搬入は夜遅くなるのが一般的です。また、タオルなどのアメニティグッズが3名様分揃っていない場合があります。その場合、ホテルの係員にお申し付けください。

○コースやホテルにより3名様1部屋の手配ができない場合があります。その際は、ツインルームとシングルルームのご利用となり、その泊数分のお1人部屋追加料金が必要となります(相部屋はお受けできません)。お1人部屋追加料金が必要な場合は、ご出発の7日前までにご連絡いたします。7日前を過ぎて確定したホテルが3名様1部屋の手配が不可の場合は、お1人部屋追加代金はいただきません。(3名様1部屋の手配ができないコースを除きます。)

○消防法などの現地事情により1部屋の使用人数が制限されることがあります。

##### ■複数のお部屋をご利用いただく場合

グループ、ご家族参加で2部屋以上をご利用いただく場合、ホテル・船事情により、お隣りまたは近くのお部屋をご用意できず、ご利用階数も異なる場合があります。なお、コネクティングルームやベッドタイプのご希望は承れませんので予めご了承ください。

■同じコースで同じホテル・船にご宿泊いただく場合でも、ホテル・船の施設の関係上、ご参加者全員が同一フロア、また同一の眺望・設備のお部屋をご利用いただけない場合が多くあります。(基本的に部屋割はホテル・クルーズ会社側に委ねられます。)

■近年、禁煙ルームが客室のほとんどを占めるホテルが増えていますが、禁煙、喫煙ルームのご希望はお受けできません。

■添い寝されるお子様のアメニティグッズをご用意されておりません。

##### ■クルーズ船の客室について

クルーズ船の客室は眺望や階数の指定はできません。海側客室以上のカテゴリーであっても、障害物等によって眺望が妨げられる場合があります。

##### ■バスルームについて

○ヨーロッパを中心に歴史的背景、現地生活習慣等の事情によりバス・シャワーのみのお部屋をご利用いただく場合があります。(シャワーのみのお部屋となるホテル、地区については、各コースパンフレット

のホテルグレード一覧でご案内します。なお、コースパンフレットにてバス  
タブ付きホテルとしてご案内していたホテルがリノベーション等の事由に  
よりバスタブなしに変更となった場合につきましては、「最終日程表(旅の  
しおり)」をご送付前までにご連絡いたします。その場合、旅行代金に変更は  
ございません。

○パンフレット等で契約条件として「バスタブなしのシャワーのみのお部屋  
となります」と表示をする地区・ホテルがありますが、その場合でも当社は  
可能な限り、より多くのバスタブ(浴槽)付きのお部屋を確保するようホテ  
ル側に要請しております。結果として同じツアーでもバスタブ付きのお部  
屋とバスタブなしのお部屋の両方を利用する場合がありますが、ご旅行代  
金の返金はありません。

■ホテルによっては電話やミニバーを利用する際のデポジットとしてクレジット  
カードの提示が保証金が必要となる場合があります。また、訪問国の法令によ  
りパスポートの提示や一時預け入れ、またはパスポートコピーの提出をお願い  
する場合があります。予めご了承ください。

#### ■利用予定ホテルについて

○利用予定ホテルは同等グレード表記の無い場合を除き、特定のホテルでの  
宿泊を予約するものではなく、当該コースで利用するホテルグレードの一例と  
して表示しています。(ホテルグレード一覧は各コースパンフレットをご覧ください。)  
従って実際にご利用いただくホテルは、各コース毎に表示しているホテルを  
はじめとする同等グレード、またはそれ以上のグレードの中より決定いたします。  
なお、確定ホテルはご旅行出発前にお渡しする最終日程表でお知らせします。  
(但し、「世界の旅情」では利用予定ホテル名はコース毎に列記しています。)

○パンフレットに記載のホテルグレードは各ブランド(旅物語または世界の旅  
情)基準です。利用ホテルを上位から以下の通りグレード分けしています。な  
お、方面・コースにより設定のないグレードがあります。

##### 〈旅物語〉

スーパーデラックス(SD)→デラックス(DX)→スーベリア(SP)→  
ファースト(FR)→スタンダード(ST)→エコノミー(EC)

##### 〈世界の旅情〉

スーパーラグジュアリー(SL)→ラグジュアリー(L)→プレミアム(P)→ファース  
ト(F)→スタンダード(S)→エコノミー(E)

○ホテルの名称はホテル側の都合により変更となる場合があります

○見本市、国際会議の開催期や混雑期にはホテルグレード一覧の同グレードま  
たは上位グレードのホテルが確保できず、やむを得ず下位グレードのホテルを  
使用する場合があります。その場合は23ページの旅行条件書「23.旅程保証」  
の項「変更補償金とは別に宿泊実費差額としてご旅行代金よりお1人様1泊に  
つき下表の金額をご返金いたします。

各コースパンフレットに記載のホテルグレード表にて上位グレードから下  
位グレードにワンランク下がるごとに2,000円

※お1人部屋追加代金をお支払いの方は倍額となります

○混雑期のホテルの予約状況や小都市での宿泊において、ご宿泊のホテルが  
分宿となる場合があります(分宿先のホテルグレード及び立地条件・設備等が  
必ずしも同一とは限りません)。この場合、添乗員付きのツアーにおいては、一  
方のホテルに添乗員が宿泊し、他方のお客様には添乗員もしくは現地係員が  
チェックインまたはチェックアウトのお手伝いをさせていただきます。グループ  
分けについては、当社に一任いただけます。また、これに伴うご旅行代金の返金  
はございません。

#### ■ヨーロッパのホテル事情について

ヨーロッパのホテルは、クラシックなヨーロピアンスタイルとモダンなアメリ  
カンスタイルの2つのタイプのホテルに大別されます。ともに他地域に比べ一  
般的に部屋が狭くなりますのでご了承ください。

ヨーロピアンスタイルのホテルは、多くが市の中心に位置するため観光にも便  
利な反面、建物が古いため必ずしも機能的ではない面があります。部屋にテレ  
ビ・ミニバー・ドライヤーなどがなかったり、高いグレードのホテルでもクーラ  
ーがない場合があります。また、**部屋の広さや調度品、窓からの景観等も画一  
ではありません。特にシャトーホテル、マナーハウス、バラドールといった歴史的  
な建物を改装したホテルは、構造上、広さや内装が部屋ごとに異なります。**アメリ  
カンスタイルのホテルは建物も比較的新しく、機能的な反面、ヨーロッパらし  
い雰囲気欠けることもあります。また市の中心に高層ビルを建てられない場  
合が多いため、多少離れた場所になる事があります。

#### ■宿泊都市の変更について

運送機関、ホテル側などの事情により、訪問都市及び観光順序を変更する場  
合があります。その場合はご出発前にお渡しする「最終日程表(旅のしおり)」で

お知らせします。なお、ご旅行代金の変更はございません。

#### ■現金・貴重品の管理とセーフティボックスご利用のご注意 ご旅行中の現金・貴重品はお客様ご自身の責任と判断において管理いた だくようお願い申し上げます。

セーフティボックスのご利用はお客様ご自身の判断をお願いいたします。

ホテルのフロントに備え付けのセーフティボックスが設置されている場合は、こ  
ちらの方が一般的には盗難事故が少ないようです。

#### 食事について

■各コースごとの「最終日程表(旅のしおり)」に記載した食事には、料金・税・  
サービス料等が含まれています。但し個人的に注文された飲み物や追加料理  
の料金およびその税金、チップはお客様のご負担となります。

なお、各コースごとの「最終日程表(旅のしおり)」に記載の食事回数には、機内  
食は含まれません。

機内食表示がしてあるコースで、利用便により機内食が提供されない場合や、  
有料、軽食となる場合がありますが、いずれもご旅行代金の変更はありません。

#### ■朝食について

ビュッフェスタイルまたはアメリカン・ブレイクファースト(イングリッシュ、アイ  
リッシュ、スキャンジビアン)の記載のある場合を除き、コンチネンタル・ブ  
レイクファースト(パンとコーヒーまたは紅茶のみ)となります。但し、世界の旅情に  
ついてはビュッフェスタイルまたはアメリカン・ブレイクファースト(パンとコーヒ  
ーまたは紅茶に加え、ハム・卵・ジュース・フルーツなど)をご用意しております。  
利用航空便の時間帯等の都合でご用意できない場合やその他諸事情により、コ  
ンチネンタル・ブレイクファースト(パンとコーヒーまたは紅茶のみ)やボックス・ブ  
レイクファースト(お弁当)に変更になる場合がありますが、旅行代金の変更はあ  
りません。

#### ■名物料理について

「最終日程表(旅のしおり)」中表示された名物料理やメニューは、ホテル・レス  
トランの都合上、昼食または夕食が入替えになる場合やご提供する日時、都市  
が変更になる場合があります。なお、内容が変更になり提供できなかった場合  
でも、旅行代金に変更はございません。

#### ■食事の変更について

日程を円滑に進めるため、食事はホテル・レストランの代わりにボックス(お弁  
当)でご用意する場合がございます。ご利用予定レストランは突然の休業など  
により他のレストランとなる場合がございます。また、「最終日程表(旅のし  
おり)」中にホテルでの食事と表示している場合でもレストランに変更となる場  
合があります。いずれの場合でも旅行代金の変更はありません。

■日程に含まれる食事は、グループ全員同一メニューとなり、お客様のご希望  
によるメニューの変更はお受けできません。(ただし、アレルギーなど特別な配  
慮が必要な方は、ご予約時にご相談ください。)

■航空機・列車・船・バス等のスケジュール変更や運行状況により、お食事を提  
供できない場合、お1人あたり朝食1回につき1,000円(アジア・中国は500  
円)、昼食1回につき1,500円(アジア・中国は1,000円)、夕食1回につき  
2,500円(アジア・中国は1,500円)を旅行代金より返金いたします。ただし、  
天災等の事由により提供できない場合及び機内食を除きます。

■ご利用予定レストランは突然の休業、貸切などにより他のレストランとなる  
場合があります。

#### 日程・観光について

■運送機関のスケジュール変更・連休、各国の祝祭日や現地事情(ストライキ、  
改修作業等)、天候により訪問都市、観光箇所、食事内容が変更になったり、順  
序が変わる場合があります。そのため現地にて個人的な予定を入れられる場  
合はご注意ください。

■観光箇所の所要時間は入場観光・下車観光・車窓観光以外の移動時間も含  
めた全所要時間を目安として記載しております。現地事情等によりやむを得ず  
短縮となる場合もございますので、予めご了承ください。この場合でもご旅行  
代金の返金はございません。

■観光及び空港～ホテル間の送迎で利用するバスは、セダン、バン、ミニバス、

中型バスとなる場合があります。また、他のツアーや前後の便をご利用のお客様との混乗になる場合や、一部コースでは現地の定期観光バスやタクシー等の公共交通機関、ホテル提供のバス等も利用します。また、混乗の場合は、空港などの出発地でお待ちいただいたり、数ヶ所のホテルに立ち寄り、時間がかかる場合がありますので予めご了承ください。

■通常、各国の政治や宗教等の公式行事の開催については、突然開催されるなど直前になるまで情報入手が困難なため、行程に影響を及ぼす場合でもご出発直前またはご出発後にお知らせする場合があります。この場合、当社は当初の日程に従った旅行サービスを可能な限り提供できるよう手配いたします。ご旅行内容に変更が生じる場合は、安全かつ円滑な方法で、ご参加者の公平性を勘案した上、当社が判断し、手配いたします。

お客様への通知は事前に口頭もしくは書面にて行うよう努力いたしますが、急を要する場合は、変更後になることがあります。**変更にもなう追加費用につきましては、当初の旅行サービスとの変更差額分を、お客様にご負担いただきます。**

■クルーズは気象状況、船の運航上の都合により、航路、寄港時間の変更、または割愛される場合があります。その場合も旅行代金の変更はありません。

■寺院や教会等の観光は入場が制限され、外観のみの観光となる場合がありますが、ご旅行代金の返金はありません。

■日曜日、祝祭日、イースター期間、ラマダン(イスラム圏)、クリスマスからお正月、旧正月・旧盆・国慶節期間(アジア・中国)にかけては、美術館・博物館の休館日や商店・デパートの休店日が多くなります。予めご了承ください。

■市内への大型バスの通行規制や駐車場所が厳しく指定されている都市では、観光の際、バスの乗降地と観光地を徒歩にて移動していただきます。

■観光及び空港～ホテル間の送迎のバス車内は禁煙となっております。また、座席の指定はお受けできません。また、長距離移動の際に利用するバスには、特別に表記している場合をのぞき、トイレはついていません。走行中は必ずシートベルトの着用をお願いいたします。

■地域によっては日本語を話せるガイドがいらないため英語を話せるガイドがご案内し、添乗員がご説明をする場合があります。

■地域あるいは時間帯により空港、港、駅、ホテルにポーターがいらない場合があります。その場合はお客様ご自身で手荷物の運搬をお願いすることがあります。

**■運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更や悪天候など当社の関与し得ない事由により、旅行日程の変更、経路変更、目的地、滞在時間の短縮及び観光箇所の変更、削除などが生じる場合があります。この場合、当社は責任を負いません。**当社は、当初の日程に従った旅行サービスを可能な限り受けられるよう、手配努力をいたします。ご旅行内容に変更が生じる場合は、安全かつ円滑な方法で、ご参加者の公平性を勘案した上、当社が判断し、手配いたします。お客様への通知は、事前に口頭もしくは、書面にて行うよう努力いたしますが、急を要する場合は、変更後になることがあります。**変更に伴う追加費用(航空運賃、ホテル代、食事代、バス代等)につきましては、お客様にご負担いただきます。**これらの追加費用の一部を補償する航空機遅延費用特約や旅行事故緊急費用特約の海外旅行保険にご加入いただくようおすすめいたします。

#### ■高山病について

高地では、頭痛や吐き気といった高山病の症状を感じる場合があります。普段から健康のすぐれない方、特に循環器系や呼吸器系に疾患のある方は、事前に医師とご相談の上、お申込みくださいますようお願いいたします。

#### ■イヤホンガイドについて(イヤホンガイド利用コースのみ)

○観光箇所によってはご利用いただけない場合もあります。また、ご使用時非常にまれではありますが携帯電話等の異なる周波数帯の影響により、混線や不通になるケースが発生します。使用できない場合には、イヤホンガイドを介さないご案内となりますので予めご了承ください。

○ご利用コースでは、空港ご集合時にお渡しします。その際「レンタル契約書」にご署名をいただきます。万一紛失の際は、実費6,480円(税込)を申し受けれます。

#### ■美術館・博物館などの展示品について

他の展覧会への貸し出し等の理由によりご覧いただけない場合があります。予

めご了承ください。

### 延泊について<「世界の旅情」のみ>

○パンフレットの「ご案内とご注意」に記載のあるコースのみ、最終宿泊地での滞在延長の追加手配を承ります。航空便の延長については、取扱料金として1手配につき5,400円(消費税込)を申し受けれます。ご帰国日、航空会社の条件等により別途追加料金が必要となる場合があります。ご希望に添えない場合は基本日程にてご参加いただくこととなりますので、予めご了承ください。

○ご帰国時の航空便は、原則としてご参加コースの利用便と同一の航空会社および路線(乗り継ぎを含む)となります。**乗り継ぎ地および経由地での延泊はお受けできません。**また、便名の指定はお受けできません。

○ホテルの追加手配は、基本日程の最終宿泊ホテルの延泊のみ承ります。料金等の詳細につきましてはお問い合わせください。ガイドや車の手配はお受けできません。

○ホテルでのチェックアウト、ホテル～空港間の移動、空港でのチェックインはお客様ご自身で行っていただきます。

○延泊部分以降は募集型企画旅行契約の範囲に含まれません。

○「いい旅日記」のサービスは、最終地でグループから離脱されるまでのサービスとなります。

### 現地合流プランについて<「世界の旅情」のみ>

○申込代表者(ご契約責任者)のお客様が日本在住で、本体ツアー出発の3日前まで日本でご連絡が取れる場合のみお申し込みを承ります。海外からのお申し込みはお受けできません。

○現地集合、現地解散のプランです。日本～現地間の往復航空運賃、空港諸税(日本の空港施設使用料等、海外空港税等)、燃油サーチャージ、空港～ホテル間の送迎代、手荷物宅配サービス、出入国記録書類は旅行代金に含まれません。

○集合地点は1泊目のホテル(本体ツアーのチェックイン時)、解散地点は最終宿泊ホテル(本体ツアーのチェックアウト時)となります。集合地点までと解散地点からの航空券等の交通手段は、お客様ご自身の手配となります。ご自身で手配される集合地点までの交通手段や滞在先を、お申し込み時にお知らせいただけます。

○当プランに含まれるサービスは、各コースの集合時点から換算時点までの旅程に含まれるものです。ご出発前の「安心コール」は含まれませんのでご了承ください。

○当プランの旅行日数はパンフレットや最終日程表に記載の旅行日数とは異なります。募集型企画旅行契約の範囲は、集合時点から解散時点までとなります。また、運送機関の遅延・不通・スケジュール変更等により、本体ツアーの現地到着が遅れた場合や到着地が変更となった場合は、本体ツアーとの合流地点が当プランの集合地点となります。その場合でも旅行代金の変更はありません。

○本体ツアーから現地合流プランへの変更、現地合流プランから本体ツアーへの変更はお受けできません。いったんお取り消しとなり、新規のお申し込みが必要となります。所定の取消料の対象となりますのでご注意ください。

○当プランは、本体のツアーが催行されることが参加条件となります。運送機関の遅延・不通・スケジュール変更等により、当社の関与し得ない事由で本体ツアーが催行できない場合は、当プランの旅行契約は解除となります。この場合は旅行代金を全額返金いたします。ただし、お客様が日程を変更して旅行の実施を希望される場合は、別条件にてご手配を承ります。その場合、旅行代金の差額を追徴または返金いたします。

### 現地係員・現地手配会社について

■添乗員が同行しないコースにつきましては、現地係員が下記のようなご案内を行いません。なお、自由行動やホテル滞在時、船や列車乗車中等は現地係員はおりませんので予めご了承ください。(現地係員は日本語を話しますが、日本人とは限りません。)

#### ○到着日

- ・ 空港(または駅・港等のターミナル)でのお出迎え
- ・ 空港(または駅・港等のターミナル)とホテル間の移動の同行及びホテルでのチェックイン手続きの代行(一部コースを除く)
- ・ 現地事情、ホテル等についてのご案内
- ・ オプションツアーのご説明、受付

#### ○現地出発日

- ・ ホテルでのチェックアウトの手続きのご案内及びホテルと空港(または駅・港等のターミナル)間の移動の同行(一部コースを除く)
- ・ 出発空港での出発便チェックイン手続きのお手伝い(但し、出国手続きの後、



チェックイン手続きとなる場合や係員が空港内に立ち入れない場合はご案内のみとなります。)

・出国手続き、免税手続き等についてのご説明

○出国審査後等、現地の係員がお客様のお手伝いをできない場所で、航空機の発着時間の変更や利用航空便の運休が生じる場合があります。

その際は航空会社の地上係員の指示により行動していただけます。

原則的に通関後の対応は航空会社側となり当社係員からのご案内はできません。

■「スルーガイド」と記載した場合は、全行程または行程の一部に1人の現地係員が同行し、ご案内します。

■当社はお客様がご契約された旅行サービスを提供する為、現地の手配代行者を通し手配を行います。当社は手配代行者、サービス提供会社の選択に万全を期しております。それらの会社が提供するサービスは、それぞれの国・地域や州の旅行業法・約款に基づき行われます。

## オプションツアーについて

### ■事前(日本)申し込みのツアー

○お申込み、お支払い方法

旅行をご予約いただいた後にお送りする「海外旅行参加申込書」のオプションツアー申込欄にご記入の上、ご返送ください。コースごとに設定されているオプションツアーが異なりますので、各コースの日程をご確認ください。事前支払いツアーの場合は、ご出発前に旅行代金と一緒に支払いいただきます。現地支払いツアーの場合は、添乗員または現地係員が集金をさせていただきます。原則としてパンフレット表示通貨(現金のみ)でのお支払いとなります。

○ご旅行条件

・料金には往復交通費(一部ツアーを除く)、明記された食事代、入場料、チップ(マッサージ等を除く)が含まれます。

・現地ガイドまたは添乗員が同行します(一部ツアーを除く)。

・各ツアーの利用運送機関はパンフレットで特に明示した場合を除き、バスを利用します。人数によりセダン、バンなどになる場合があります。

・「旅物語」及び「世界の旅情」以外のお客様と混乗で催行する場合があります。

・天候、その他の事情により実施日、内容、スケジュール等の変更またはツアーを中止する場合があります。また、最少催行人員に満たない場合は中止となります。(催行可否のご連絡は現地でのご案内となる場合があります。その場合のツアー代金は、ご帰国後に精算させていただきます。)

・お申込み後のお取り消しにつきましては(それぞれツアー別にご案内している場合を除き)、次の取消料をお支払いいただきます。

・事前(日本)申し込み、現地払いのオプションツアーにおいても次の取消料規定に準じます。日本ご出発後にお取り消しされた場合は、現地にて取消料をお支払いいただきます。

オプションツアー解除期日	取消料
日本ご出発まで	無料
オプションツアー 催行日の前々日の17:00まで	オプションツアー料金の30%
オプションツアー催行日の前日17:00まで	オプションツアー料金の50%
オプションツアー催行日の前日17:00以降	オプションツアー料金の全額

・満席等の理由によりご希望のツアー、催行日にご参加いただけない場合があります。予めご了承ください。

・パンフレットで特に明示した場合を除き、子ども料金はオプションツアー実施日当日を基準に満2才以上12才未満の方に適用します。幼児(2才未満)の料金は無料ですが、座席や食事などのご用意はありませんのでご了承ください。なお、子ども料金の記載のないコースは、お子様のご参加はできません。

・運送機関の運賃、料金の改訂あるいはツアー内容の変更を余儀なくされた場合は料金を変更または催行を中止することがあります。

○ご注意

・各ツアーの予定時間は、ご集合場所からの出発時間と解散場所までの帰着時間の目安になります。ご宿泊ホテルの場所や天候、交通事情、観光箇所の予約の都合等により、時間が前後する場合があります。また、午前と午後の両方を記載している場合がありますが、お客様のご希望による選択はできません。予めご了承ください。

・ご帰国便のスケジュールにより、最終日実施となるオプションツアーは、内容変更または中止となる場合があります。

・寺院や教会等の観光は突然の宗教行事等で入場が制限され、外観のみの観光になる場合があります。

・原則として現地でのお申込はお受けできません。(一部コースを除く)

### ■現地申し込み・現地支払いのツアー

○お申し込み、お支払い方法、ご旅行条件

現地到着後、添乗員、現地係員またはツアーデスクへお申込み、お支払いください。料金および内容は予告なしに変更される場合がありますので、ご旅行条件とともにお申込み時にご確認ください。オプションツアーは運行事業者が所在する国(州)または地域の法に準拠して実施するものであり、当社の旅行条件は適用されません。当社は旅行サービスを受けられるよう手配をしますが、契約はお客様と各運行事業者の間でなされることになります。原則としてパンフレット表示通貨(現金のみ)でのお支払いとなります。

## ショッピングについて

ショッピングに関するトラブルが増えております。  
以下を必ずご一読ください。

■現地でのお買い物につきましては、お客様ご自身の責任において商品をお買い求めくださいますようお願いいたします。お買い上げ商品の傷や破損の有無、バッグ等のファスナー・留め金、衣類等の縫製がしっかりしているか、色や柄またはサイズに間違いのないかなどお支払いの前に十分にご確認ください。またカードにてお支払いいただく際は、署名の記入時に、金額に間違いがないか再度ご確認ください。

ご購入に際して生じたトラブルや返品・交換については、ご購入店にお客様が直接お申し出ください。当社は、ご購入店の商品並びに行方について、一切の責任を負いません。また、別送は、早い場合で3~6ヶ月の期間を要し、なおかつ紛失・破損の可能性も否めないのが現状です。また、土産店などから日本へ送る場合、概ね含まれるものは保険代のみで、日本の税関到着後の通関手数料・諸税・配送料(港湾からご自宅まで)などは含まれません。これらの費用はすべてお客様負担となり、高額になる場合が多くあります。従いまして、お土産品の別送は、極力避けられることをおすすめいたします。また、ご購入の際には必ずレシートを受け取り、しばらくの間保管される事をおすすめいたします。

○コピー商品・偽ブランド品には特にご注意ください

特にアジア・中国では、ブランド直営店の商品以外は殆ど偽物と言われているほど、コピー商品・偽ブランド品が多く出回っています。これらの国でのブランド品に対する意識は、日本人の意識とはかけ離れているのが実状です。日本へのコピー商品の持ち込みは禁止されており、ご帰国時に空港において没収された場合でも、当社は責任を負いかねます。

○商品受け取りの梱包の際には必ずお立ち会いください

ご帰国後、お土産を開けたら「買った個数が合わない」「色が違う」「壊れている」という様なトラブルが多発しております。お買い求めになる商品はご自身の目の前で箱や袋に梱包してもらい、お受け取りください。また、貴金属を購入の場合は、その場で保証書と現品をご確認ください。また、必ずレシート、クレジットカード明細の控えを保管ください。

○食料品等の賞味(消費)期限については必ず現地にてご確認ください

特にアジア・中国でお土産品として販売されている食料品等に印字、あるいは貼付されている賞味(消費)期限は、必ずしも西暦表記とは限りません。その国の年号で表記されている場合もあります。また、賞味(消費)期限ではなく、製造年月日が表示されている場合もあります。ご購入の際は以上のことを現地係員、または店員にご確認ください。

■現地係員並びにガイド・運転手が、バスの車中やその他の場所において物品の販売や斡旋行為を行う場合があります。これらの行為について当社は自粛するよう申し入れておりますが、実態として各国の生活水準などの背景から完全には排除できない側面もございます。従って、ご購入については商品の質等をよくご検討いただき、お客様ご自身でご判断でご購入ください。当社は商品に関するトラブルや返品・交換については責任を負いません。

### ■「携帯品・別送品申告書」の提出について

2007年4月1日より、海外からの帰国時に、適正かつ迅速な通関を図るため、免税範囲内であっても、税関検査時に全員が「携帯品・別送品申告書」の提出が義務づけられています。航空機内、各地空港などに備え付けられていますので、必要事項をご記入の上、税関にご提出ください。(財務省関税局発令)なお、税関申告・別送品申告書などは、正確にご記入ください。

### ■免税払い戻し手続きについて

○購入された品物の合計が、各国該当の一定額以上であれば、免税払い戻し手続きを出国時にご案内します。(EU加盟国の場合、EU内の最後の国の出国

時となります。)但し、出国時の混雑や乗り継ぎ時間等諸事情により、免税払い戻し手続きができない場合があります。この場合、当社は払い戻し手続きについて責任を負いません。また、手続き後の免税払い戻しの金額・期日・手段などについて当社は一切関知いたしません。

○税金の払い戻し方法(現金受取・カード口座返金・小切手または会計時差引精算など)は店により異なります。入店時に店員より説明がありますのでご確認ください。なお、後日還付金を受け取る場合は、免税書類が店に到着してから2~3ヶ月後の支払いとなる場合があります。また、郵便事情によって書類が届かず還付金を受取れない場合がありますので、予めご承知おさください。

■購入された品物によっては「ワシントン条約」等で日本へ持ち込めない場合がありますので、お客様ご自身で税関や農林水産省のホームページをご確認いただきご購入の際十分ご注意ください。ご購入になられた商品は税関等により没収されますのでご注意ください。この場合、当社は一切の責任を負いません。

■旅程記載の訪問地につきましては、現地の状況により観光地を優先させていただきますので、土産物店への立ち寄り等は省略させていただく場合があります。その場合、旅程保証の対象にはなりませんので予めご了承ください。

■お客様の便宜をはかるため、各地の市内観光の途中や、バスでの移動中にトイレ休憩を兼ねてお土産店に立寄る場合があります。

■市内観光中、免税店へご案内する場合があります。なお、当該免税店の商品並びに品質・行為については、当社は責任を負いません。

#### ■クレジットカードのPINナンバー(暗証番号)について

ICチップ付きのクレジットカードは、ご利用の際にPINナンバー(4桁の暗証番号)が必要です。ご出発前に必ずご確認ください。また、お支払いの際の署名時に金額に間違いがないか再度ご確認ください。

### 現地事情・その他について

#### ■盗難・紛失・忘れ物について

○現金、貴重品、パスポートはお客様ご自身で厳重に管理をお願いいたします。また、ホテル、レストラン、航空機、各交通機関等の移動中における身の回りの物の盗難・紛失・忘れ物には、十分にご注意ください。

盗難と思われる事故が発生しても、盗難と証明されない限り、または各施設や各交通機関の過失が証明されない限り、責任を負わないのが一般的です。旅行会社といたしましても同様に責任を負うことはできません。

○パスポートを盗難・紛失等されると、再発給終了までの手続き費用・滞在費用、移動費用等はすべてお客様ご負担になります。

#### ■忘れ物について

現地でのお客様の所持品のお忘れ物について、当社は責任を負いかねます。捜索については、**捜索手数料として1件につき5,400円(税込)を収受いたします。**発見の有無、滞在中の引取りの有無に関わらずご請求させていただきますので、予めご了承ください。なお、この他に現地手数料や捜索に伴う実費についてもご請求させていただきます。また、現地滞在中にお引取りいただけない場合や、ご帰国後に見つかった場合は、現地からの郵送代(旅行先によっては高額になります)・通関手数料をお客様にご負担いただきます。

■ご旅行中に受けられたサービスが、契約書面に記載された旅行内容と異なる場合は、現地にて速やかに当社及び当社の手配代行者、サービス提供者にその旨をお申し出ください。添乗員もしくは添乗員が同行しないコースは現地係員または、最終日程表に記載した緊急連絡先にご連絡ください。滞在中にお申し出がなかった場合、当社は責任を負いかねます。

#### ■自由行動について

国または地域(都市)によって治安の悪い所もあります。自由行動時に事故やトラブルに遭わないよう、各自責任をもって行動していただきますようお願いいたします。

#### ■「旅程保証」について

“旅程保証”とは、パンフレットに記載した旅行日程・内容と、実際に実施されるツアーの内容との間に重要な変更があった場合、企画旅行会社が一定の条件にて所定の「変更補償金」をお支払いすることをお約束する制度です。

詳しくは旅行条件書「23.旅程保証」をお読みください。

#### ■「特別補償」について

携帯品損害補償について、スーツケース等の外観上の損傷は、そのものの機能に支障をきたさない場合は当社は補償いたしません。また、1回の事故につき旅行者1名様につき損害が3,000円を超えない場合には補償いたしません。

#### ■パンフレットに掲載の写真について

写真はその場所のイメージを掴んでいただくために掲載しております。必ずしも同じ角度、同じ高度、同じ天候での風景をご覧いただけるとは限りませんのでご了承ください。また、絵画や美術品につきましては展覧会への貸し出し等の理由によりご覧いただけない場合があります。

# 査証(ビザ)等の渡航手続について

渡航先国・地域によっては、査証の取得または無査証入国のための手続が必要になります。

乗り継ぎのみでも必要な場合がありますので、ご参加コースのパンフレットにて必ずご確認ください。

※パスポートへの書き込み、出入国審査や査証以外のスタンプ、汚損、破損等がないか事前にご確認ください。該当する場合、出入国や航空機の搭乗に支障が出る可能性がありますので、パスポートが有効かどうか各都道府県のパスポートセンターにお客様ご自身で確認をお願いします。

※取得に2ヶ月前後を要する国もあります。特に年末年始、祝日が重なる時期は時間がかかる場合があります。※お客様の事由によりパスポート、査証や電子渡航認証の取得ができず、取消料対象期間にご旅行をお取り消された場合は、所定の取消料をお支払いいただきます。



## 当社に取得(登録)代行を依頼する場合

- 「海外旅行参加申込書」の査証(ビザ)取得欄の「JTBに依頼する」に (チェック)をしてください。
- 「海外旅行参加申込書」と共に「質問書」のご返送が必要な国は、今回のご案内に同封しております。  
※パスポートコピーは渡航手続や旅行サービスの手配に必要な範囲内で利用させていただきます。
- 渡航手続代行料金の他に、各国の料金実費を別途申し受けます。申請手続き後は、いずれも返金できません。査証必要国の渡航手続代行料金は、下記に記載のない国も1か国1名様につき6,480円を申し受けます。
- 渡航手続代行は、査証や認証の取得および出入国を保証するものではありません。

### ■査証(ビザ)の取得

- ツアーの催行決定後、ご出発の40日前頃に改めて「査証取得のためのご案内」と必要書類をお送りいたします。記載の期日までに必要書類を当社宛お送りください。(書類が不完全な場合や期日に間に合わない場合は、代行をお断りすることがございます。)
- ご出発の約1ヶ月から1週間までの間、パスポート本体をお預かりする場合があります。その期間中にパスポートを使用される場合、また、その時点でパスポートを取得されていない場合は、査証の取得代行を承れないこともございますので、お早目にご相談ください。なお、お預かりしたパスポートはご出発前に貴重品扱いの宅配便にてご返却いたします。

主な査証必要国	渡航手続代行料金 (1名様あたり/消費税込)	「海外旅行参加申込書」と共に返送が必要な書類	
		パスポートコピー	質問書
インド	6,480円	○	○
ブラジル	6,480円	○	○
ロシア(JTB一括取得)	6,480円	○	○
ミャンマー	6,480円		
カンボジア	6,480円		

### ■電子渡航認証の登録

- パスポートのお預かりは不要です。「登録済証」はご出発当日、空港にてお渡しいたします。

主な電子渡航認証	渡航手続代行料金 (1名様あたり/消費税込)	「海外旅行参加申込書」と共に返送が必要な書類	
		パスポートコピー	質問書
アメリカESTA(エスタ)	4,320円	○	○
カナダeTA(イーティーエー)	4,320円	○	○
オーストラリアETAS(イータス)	3,240円	○	
スリランカETA(イーティーエー)	4,320円	○	

## お客様ご自身で取得(登録)する場合

- 「海外旅行参加申込書」の査証(ビザ)取得欄の「ご自身で取得する」に (チェック)をしてください。
- ご自身で各大使館または申請・発給箇所にお問い合わせの上、必要な申請手続きを行ってください。  
※申請時に英文日程表や予約証明書等の書類が必要な場合があります。(実費・手数料を別途申し受けます。)また、予約証明書はご出発の1ヶ月前にならないと作成できない場合があります。
- 査証(ビザ)受領時、電子渡航認証登録完了時は、内容に間違いがないか必ずご自身でご確認ください。電子渡航認証は画面を印刷してご自身の控えとし、ご旅行に持参をおすすめいたします。また、取得(登録)された旨のご連絡を当社宛にお願いいたします。
- 当社代行に変更をご希望の場合はお早目にお申し出ください。(お申込みの時期により承れない場合がございます。)

### 【外国籍のお客様へ】

当冊子およびパンフレットに記載の渡航に関する内容は、日本国籍の方を対象としたご案内です。「旅物語」「世界の旅情」では外国籍の方の渡航手続代行はお取扱っておりません。お客様ご自身で在日の各大使館または申請・発給箇所にお問い合わせの上、ご旅行に必要な残存日数のあるパスポート・査証・再入国許可の取得等の渡航手続をお済ませください。また、パスポートのコピーを必ず当社宛にお送りください。



# 外務省「海外安全情報」

■外務省海外安全情報は、海外に渡航・滞在される方々がご自身で安全を確保していただくための参考情報です。主に以下の情報が国・地域別に掲載されています。

## 1.危険情報

渡航・滞在にあたって特に注意が必要な国・地域に発出される情報で、右記の表内の4つの種別に分けて現地情勢や安全対策の目安が示されています。

## 2.スポット情報

安全対策やトラブル回避の観点から必要な情報を速報的に提供することを目的としています。情勢によっては危険情報のレベルの引き上げに繋がるものもあります。

## 3.広域情報

複数の国や地域にまたがる広い範囲で注意が必要な情報です。

### ■「レベル:1」が発出されている国(地域)

下記は2017年8月現在の危険情報のうち「旅物語」「世界の旅情」で訪れる国(地域)のみの抜粋です。追加で発出された場合や、記載のない国(地域)のコースを新規に販売する場合は、別途書面にてご案内いたします。

#### 〈欧州・中近東・アフリカ〉

アゼルバイジャン、アルメニア、アルバニア、イスラエル、エジプト、カタール、クロアチア、コンゴ、ザンビア、ジョージア、ジンバブエ、セルビア、チュニジア、トルコ、ベラルーシ、ボスニアヘルツェゴビナ、マケドニア、マダガスカル、南アフリカ、モロッコ、ヨルダン、ロシア

#### 〈アジア〉

インド、インドネシア、ウズベキスタン、カザフスタン、カンボジア、スリランカ、タイ、中国(新疆ウイグル自治区、チベット自治区)、ネパール、バングラディシュ、フィリピン、ブータン、マレーシア、ミャンマー、ラオス

#### 〈中南米・南太平洋〉

アルゼンチン、ジャマイカ、パラグアイ、フィジー、ブラジル、ペルー、ボリビア、メキシコ

■衛生状況:注意点は以下のホームページの「国・地域別情報」で確認されることをおすすめします。

○厚生労働省検疫所(海外渡航者のための感染症情報)ホームページ

## ■危険情報の種別および「旅物語」の対応について

種別と内容	「旅物語」の対応	
<b>レベル:4 退避して ください。 渡航は止めて ください。 (退避勧告)</b>	その国・地域に滞在している方は滞在地から、安全な国・地域へ退避してください。この状況では、当然のことながら、どのような目的であれ新たな渡航は止めてください。	ツアーは 催行しません。
<b>レベル:3 渡航は止めて ください。 (渡航中止勧告)</b>	その国・地域への渡航は、どのような目的であれ止めてください。(場合によっては、現地に滞在している日本人の方々に対して退避の可能性や準備を促すメッセージを含むことがあります。)	ツアーは 催行しません。
<b>レベル:2 不要不急の 渡航は止めて ください。</b>	その国・地域への不要不急の渡航は止めてください。渡航する場合には特別な注意を払うとともに、十分な安全対策をとってください。	原則として ツアーの催行を 見合わせます。
<b>レベル:1 十分注意して ください。</b>	その国・地域への渡航、滞在に当たって危険を避けていただくため特別な注意が必要です。	原則としてツアー を催行します。

<http://www.forth.go.jp/>

「危険情報発出国(地域)」を含むコースにお申込みのお客様には、別途、海外安全情報の概要を記載した書面を同封しております。必ずご確認ください、ご理解の上で参加くださいますようお願いいたします。なお、詳細および最新情報は以下のホームページでご確認いただけます。情報内容は更新される場合がありますので、ご出発に際し最新の情報をご確認ください。

○外務省・海外安全ホームページ

<http://www.anzen.mofa.go.jp/>

また、旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取る外務省のシステム「たびレジ: <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>」へのご登録をお勧めします。

# 燃油サーチャージ・空港税等について

## 燃油サーチャージについて

燃油サーチャージとは、燃油原価水準の異常な高騰・変動に伴い、一定の期間・条件を定めて各航空会社が国土交通省に申請し認可を受ける、航空券料金には含まれない付加的な運賃・料金です。利用する旅行者全てに課せられます。出発日や利用航空会社、利用区間により金額が異なります。

### ■燃油サーチャージ別と明示してあるコース

旅行代金に含まれておりません。お支払明細書・請求書にてご案内した金額をご出発前に旅行代金とともにお支払いいただきます。

### ■燃油サーチャージ込みと明示してあるコース

旅行代金に含まれています。今後、燃油サーチャージが増額または減額、廃止、新設されても旅行代金に変更はございません。

### ■燃油サーチャージ不要と明示してあるコース

燃油サーチャージはかかりません。今後、燃油サーチャージが新設された場合でも追加で収受はいたしません。

## ポートチャージ・船内チップについて

船舶を利用する旅客に対し、ポートチャージ(寄港料・港湾施設使用料・政府関連諸税等)および船内チップの支払いが義務付けられています。ポートチャージおよび船内チップは予告なく税額や徴収方法が変更になる場合や、船会社の都合や為替レートの変動により金額が変わる場合があります。

## 航空会社によって課される手数料について

利用航空会社によっては、旅行関連の予約・発券システム手数料、乗換サーチャージ(手数料名は航空会社によって異なります)等が別途必要となります。なお、当社またはお客様により旅行契約が解除された場合、すでに当社が航空会社に支払った予約・発券システム手数料、乗換サーチャージ等とはご返金できません。

## 空港税等について

渡航先の国々(または地域)によっては、その国の法律などにより出入国及び乗り継ぎに関し、渡航者個人に対して空港税等(出入国税・空港施設使用料・税関審査料等)の支払いが義務付けられています。空港税等は予告なく新設されたり、税額や徴収方法が変更となる場合があります。

### ■空港税等別と明示してあるコース

旅行代金には、空港税等は含まれておりません。空港税等のうち、航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの、また、日本の各空港施設使用料等については、お支払明細書・請求書にてご案内した金額をご出発前に旅行代金とともにお支払いいただきます。また、現地にて現地通貨でお支払いいただく空港税等もあります。

### ■空港税等込みと明示してあるコース

旅行代金に含まれています。今後、空港税等が増額または減額、廃止されても旅行代金に変更はございません。

○ご出発前にお支払いいただく現地通貨建て分の日本円換算額はコースパンフレットに記載の旅行条件基準日のIATA公示発券レート(BSR/三菱東京UFJ銀行の売渡レートに基づく)によります。為替変動による追加徴収、ご返金はいたしません。

○同じ旅程であっても、出発日、利用航空会社、利用区間、利用空港、国や都市の巡り方によって、金額が異なります。  
○ご請求額が変更となった場合は、残金請求書にてお知らせします。増額時は不足分を追加ご請求、減額時は超過分をご返金させていただきます。

きます。  
○旅行中、ストライキ等で旅程が変更となった場合でも、パッケージツアー適用の特別運賃では追加のご請求やご返金はありません。